

CODICE DEONTOLOGICO

Principi fondamentali

Il rapporto tra Advisor e Advisee deve basarsi sui seguenti principi:

- **Correttezza relazionale:** rispetto, trasparenza ed etica nella comunicazione.
- **Educazione e rispetto del tempo altrui:** puntualità e gestione responsabile degli incontri.
- **Accortezza nella relazione:** mantenere un approccio professionale e costruttivo.
- **Evitare ambiguità:** attenersi alle linee guida per prevenire fraintendimenti.
- **Etica e trasparenza:** evitare situazioni che possano generare conflitti di interesse o malintesi professionali.
- **Riservatezza:** rispettare la confidenzialità delle informazioni condivise durante gli incontri.

Regole di comportamento

Riservatezza e fiducia

- Tutte le informazioni condivise devono essere trattate con discrezione.
- Nessuna informazione personale o sensibile dell'Advisee deve essere divulgata senza il suo consenso.
- L'Advisor deve creare un ambiente sicuro e privo di giudizi, favorendo un dialogo aperto.
- L'Advisor e l'Advisee devono concordare eventuali modalità di gestione dei dati sensibili nel rispetto della privacy.
- Le responsabilità professionali dell'Advisor e dell'Advisee continuano anche dopo la conclusione della micro-consulenza, compresa la tutela della riservatezza.

Professionalità nella relazione

- **Incontri:** devono svolgersi preferibilmente durante il giorno, evitando la tarda serata e i weekend.
- **Luoghi di incontro**
 - Se in presenza, è preferibile scegliere contesti professionali e/o pubblici.
 - Se online, gli incontri possono avvenire sulla piattaforma digitale che preferite. Si consiglia di evitare l'utilizzo di Whatsapp e Telegram.
- **Comunicazione:** il linguaggio utilizzato deve essere sempre rispettoso e professionale.
- **Trasparenza:** entrambe le parti devono agire in buona fede, evitando interpretazioni ambigue della relazione di micro-consulenza.
- **Consapevolezza dei limiti:** l'Advisor deve operare nei limiti delle proprie competenze, riconoscendo quando non ha esperienza sufficiente in un'area specifica e, dove possibile, indirizzando l'Advisee verso altre fonti di informazione.

ASSOCIAZIONE ALUMNI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

Via VIII Febbraio, 2, 35122 - Padova
C.F. 92271800283
T. +39 049 827 8951/8953
alumni@unipd.it

Conflitto di interessi

- Se emerge la possibilità di una collaborazione professionale, e quindi economica, l'Advisor deve indirizzare l'Advisee a un professionista terzo, di cui abbia fiducia, garantendo così imparzialità e prevenendo possibili conflitti di interesse. Tuttavia, previo nulla osta dei referenti del progetto, la micro-consulenza Consilium può evolversi in una collaborazione professionale.
- Non è ammesso sfruttare l'Advisory per scopi personali o commerciali.

Responsabilità dell'Advisor e dell'Advisee

L'Advisor si impegna a:

- Ascoltare attivamente e supportare l'Advisee nel suo percorso.
- Fornire consigli pratici, realistici e adeguati alla situazione dell'Advisee.
- Stimolare il senso critico e l'autonomia dell'Advisee, senza imporre decisioni.
- Rispettare i limiti del proprio ruolo e indirizzare l'Advisee ad altre figure se necessario.
- Mantenere la riservatezza e l'etica professionale anche dopo la conclusione del programma.

L'Advisee si impegna a:

- Essere proattivo nel proprio percorso, ponendo domande e partecipando attivamente.
- Rispettare il tempo e la disponibilità dell'Advisor.
- Accogliere i suggerimenti con apertura, valutando come integrarli nel proprio percorso.
- Comunicare eventuali difficoltà o bisogni specifici durante il percorso.
- Rispettare la riservatezza delle informazioni condivise dall'Advisor.
- Mantenere la riservatezza e l'etica professionale anche dopo la conclusione del programma.

ASSOCIAZIONE ALUMNI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

Via VIII Febbraio, 2, 35122 - Padova
C.F. 92271800283
T. +39 049 827 8951/8953
alumni@unipd.it

alumniunipd.it